

REGULAMENT

al serviciului de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate neregulamentar, precum și a vehiculelor fără stăpân și abandonate pe domeniul public sau privat al Statului Român sau al Municipiului Arad

CAP. I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Serviciul public de ridicare, transport și depozitare a vehiculelor staționate neregulamentar, precum și a vehiculelor fără stăpân și abandonate pe domeniul public sau privat al statului sau al Municipiului Arad se realizează prin intermediul Serviciului Parcări și Ridicări Vehicule din cadrul SC RECONS SA Arad.

Serviciul Parcări și Ridicări Vehicule, denumit în continuare "Serviciul", este organizat, administrat și funcționează în cadrul SC RECONS SA Arad, conform prevederilor Hotărârii nr. ____/____ a Consiliului Local al Municipiului Arad și ale contractului de delegare a gestiunii prin concesiune nr. ____/____, cu modificările și completările ulterioare.

Obiectivul prezentului regulament vizează operațiunile de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate neregulamentar, precum și a vehiculelor fără stăpân și abandonate pe domeniul public sau privat al Statului Român sau al Municipiului Arad.

CAP. II. OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.2. Serviciul are ca atribuții:

(1) Ridicarea, transportul și depozitarea vehiculelor staționate neregulamentar conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002, privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv restituirea acestora din spațiile special amenajate situate în Arad, Bulevardul Iuliu Maniu, FN, proprietate a S.C. Recons S.A.

(2) Serviciul pentru activitățile de ridicare, transport, depozitare și restituire a vehiculelor staționate neregulamentar va funcționa și va acționa permanent în vederea îndeplinirii în mod corespunzător a atribuțiilor transmise de Consiliul Local al Municipiului Arad și a respectării legislației în vigoare.

CAP. III. RELAȚII DE COLABORARE

Art.3. (1) În realizarea obiectului de activitate, serviciul va fi coordonat de managerul societății comerciale, care va colabora cu Municipiul Arad și alte instituții publice și/sau societăți comerciale.

(2) Operațiunea de ridicare a unui vehicul staționat neregulamentar va fi demarată numai după primirea dispoziției de ridicare întocmită de agenții constatatori din cadrul Direcției Generale Poliția Locală Arad sau din cadrul Serviciului Rutier al I.P.J. Arad și va respecta procedura descrisă în Regulamentul de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002, privind circulația pe drumurile publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006, pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pentru vehiculele fără stăpân sau abandonate pe domeniul public sau privat al statului sau al Municipiului Arad se aplică procedura stabilită prin Legea nr. 421/2002, privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale cu modificările și completările ulterioare, de către Direcția Comunicare și Direcția Generală Poliția Locală din cadrul aparatului de specialitate al Primarului.

(4) Ridicarea și transportul vehiculelor declarate fără stăpân sau abandonate la depozitul din Municipiul Arad, str. Dosoftei F.N., se vor efectua numai în baza unei comenzi emise prestatorului de către compartimentele specificate la alin. (3).

CAP. IV. ADMINISTRAREA ACTIVITĂȚII DE RIDICARE A VEHICULELOR

Art.4. (1) Serviciul va asigura administrarea și organizarea operațiunilor de ridicare, transport, depozitare și eliberare a vehiculelor staționate neregulamentar pe carosabil, conform Hotărârii Guvernului nr. 1391/2006, precum și a vehiculelor abandonate și fără stăpân, având următoarele atribuții:

- a) Pune în practică „Dispoziția de ridicare” emisă de agenții constatatori din cadrul Direcției Generale Poliția Locală Arad sau Serviciului Rutier Arad, conform prevederilor Regulamentului de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002, cu modificările și completările ulterioare. Dispoziția de ridicare va fi întocmită în trei exemplare, unul pentru instituția din care face parte agentul constator, unul pentru Serviciul din cadrul S.C. RECONS S.A. Arad și unul pentru contravenient.
 - b) Fotografiază vehiculele pentru care a fost emisă și primită Dispoziția de ridicare, cu evidențierea momentului ridicării, fiind surprinse eventualele defecțiuni existente la caroseria vehiculului.
 - c) Întocmește o Notă de constatare în care se menționează starea vehiculului și eventualele defecte vizibile existente (lovituri, zgârieturi și alte asemenea).
 - d) Restituie pe loc vehiculul dacă în timpul desfășurării manevrelor de ridicare, proprietarul sau utilizatorul acestuia se prezintă și achită tariful de ridicare.
 - e) Eliberează vehiculele depozitate doar proprietarului sau deținătorului legal (împuternicitului), numai după ce s-a făcut dovada achitării tarifelor prevăzute în anexa la prezentul regulament. Restituirea vehiculului se face în baza unui proces - verbal de predare – primire în care se menționează starea vehiculului și alte precizări. La procesul - verbal de predare- primire se atașează exemplarul al treilea al dispoziției de ridicare emisă de agentul constator care a dispus ridicarea.
 - f) În momentul solicitării restituirii vehiculului, Serviciul va anunța agentul constator prin e-mail, telefonic și prin dispecerat pentru a încheia procesul-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor, în cazul în care această procedură nu a fost deja efectuată.
 - g) Asigură programul de restituire a vehiculelor ridicate și depozitate prin serviciu continuu, pe durata a 24 de ore.
 - h) Asigură paza și protecția depozitului de vehicule.
 - i) Asigură buna întreținere și funcționare a macaralelor, precum și a dispozitivelor de prindere.
 - j) Răspunde de obținerea autorizațiilor I.S.C.I.R., R.A.R. și a oricăror autorizații prevăzute de lege, precum și de efectuarea tuturor verificărilor periodice prevăzute de lege, pentru utilajele și echipamentele utilizate.
 - k) Răspunde de aplicarea și respectarea normelor specifice securității muncii și PSI, precum și de încheierea unei asigurări pentru bunurile transportate.
- (2) Atribuțiile enumerate la alin. (1) se completează cu cele date în sarcina administrației publice locale, prevăzute la art. 203¹, art. 203², art. 203³ și art. 203⁴ din Hotărârea Guvernului nr. 1391/2006, cu modificările și completările ulterioare.

CAP. V. CONTABILITATEA ȘI FINANȚAREA

Art.5. Finanțarea cheltuielilor curente de funcționare și exploatare a Serviciului se asigură conform legislației în vigoare de către operatorul SC RECONS SA Arad.

Bugetul Serviciului este inclus în bugetul operatorului SC RECONS SA Arad.

Evidența contabilă se organizează și se conduce prin serviciul de specialitate din cadrul operatorului SC RECONS SA Arad.

Finanțarea lucrărilor de investiții se asigură din venituri proprii și alte surse, constituite potrivit legii.

Art.6. Sumele reprezentând cheltuielile curente pentru asigurarea întreținerii, reabilitării și exploatarea infrastructurii aferente realizării atribuțiilor și obligațiilor stabilite prin prezentul regulament, se acoperă din tarifele încasate de la beneficiarii serviciului, cu respectarea următoarelor condiții:

- Organizarea și desfășurarea pe principii și criterii comerciale a activității prestate;
- Reflectarea costului efectiv al serviciului și recuperarea cheltuielilor prin tarife, inclusiv recuperarea uzurii fizice și morale a mijloacelor fixe specifice infrastructurii;

- Ajustarea periodică a tarifelor conform cu inflația.

CAP. VI. TARIFE

Art.7. Serviciul are obligația de a aplica tarifele prevăzute în Anexa la prezentul regulament.

Nivelul tarifelor se fundamentează pe baza costurilor de exploatare, a costurilor de întreținere și reparații, a amortismentelor aferente capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, a ratelor pentru restituirea creditelor, a dobânzilor aferente eventualelor împrumuturi contractate și include o cotă pentru crearea resurselor necesare dezvoltării și modernizării infrastructurii edilitar-urbane.

Orice modificare ulterioară a tarifelor, propusă și fundamentată de către conducerea operatorului, se va aviza de către Adunarea Generală a Acționarilor și se va înainta Consiliului Local al Municipiului Arad spre aprobare.

CAP. VII. DISPOZIȚII FINALE

Art.8. (1) În termen de 24 de ore de la depozitarea unui vehicul, Serviciul va informa telefonic și prin email dispeceratul Direcției Generale Poliția Locală Arad în vederea identificării proprietarului și a informării acestuia asupra situației vehiculului ridicat, transportat, depozitat și nerevendicat.

(2) Direcția Generală Poliția Locală va depune, de îndată, toate diligențele în vederea notificării proprietarilor identificați privind obligația acestora de a se prezenta la sediul operatorului pentru restituirea vehiculului și achitarea tarifelor.

Art.9. (1) Prevederile prezentului regulament se completează cu dispozițiile actelor normative în vigoare care reglementează materia.

(2) Orice modificare a prevederilor legale incidente atrage modificarea, de drept, a prezentului regulament.

T A R I F E

ridicare, transport și depozitare vehicule staționate neregulamentar și vehicule fără stăpân sau abandonate pe domeniul public sau privat al statului sau al Municipiului Arad

Nr.crt	Denumire tarif	Valoare
1.	Tarif ridicare/relocare	300 lei
2.	Tarif transport	300 lei
3.	Tarif depozitare	35 lei/zi sau fracțiune de zi
4.	Tarif pentru eliberarea vehiculului între orele Luni – Joi 22.00-08.00 Vineri 22.00 – Luni 08.00 (taxă de predare urgentă)	100 lei

Notă: Tarifele includ TVA.